

GESTION COMPTABLE, FISCALE ET FINANCIÈRE



LIEU DE FORMATION

- Fontainebleau

ÉDITO

Vanessa BATRAN - Cheffe de département

La LPGC2F répond à une demande exprimée par les professionnels des cabinets d'expertise et PME en matière de recrutement de collaborateurs intermédiaires.

Son programme a été conçu pour répondre aux exigences des cabinets comptables et des sociétés en matière de gestion comptable, fiscale et financière.

ORGANISATION

DE LA FORMATION

- Produire les documents comptables et financiers;
- Analyser l'information comptable, fiscale, sociale;
- Mettre en œuvre des outils d'analyse et de Prévisions de l'activité;
- Caractériser les situations juridiques courantes;
- Évaluer l'impact fiscal des choix organisationnels et des contrats juridiques;
- Organiser et structurer les dossiers de révisions comptables;
- Maîtriser pour certains cycles les procédures de révisions comptables.

Stage / Alternance

- Rythme de l'alternance : 2 jours / 3 jours
- Lundi & mardi en cours
- Mercredi, jeudi et vendredi en entreprise

Calendrier Pédagogique

- La durée de la formation est d'un an
- 450 h d'enseignement
- 100 h de projet tutoré et mémoire

MODALITÉS DE CONTRÔLE

DES CONNAISSANCES

Le contrôle des connaissances se fait sous forme de partiels et/ou d'activités de contrôle continu (rapports, exposés...) en fonction des critères pédagogiques les plus appropriés à chaque discipline. Chaque discipline fera l'objet au moins de deux notes. La licence professionnelle est décernée aux apprentis qui ont obtenu à la fois une moyenne générale égale ou supérieure à 10 sur 20 à l'ensemble des unités d'enseignement, et une moyenne égale ou supérieure à 10 sur 20 à l'ensemble constitué du projet tutoré, le mémoire de licence et la pratique en entreprise.

MODALITÉS D'ADMISSION

EN FORMATION

PAR ALTERNANCE / CONTINUE

Cette formation est accessible aux candidats titulaires d'un diplôme sanctionnant deux années d'études validées (120 crédits) orientées vers le secteur tertiaire de type :

- Un DUT GEA (Gestion des entreprises et des administrations) spécialité FC (finance et comptabilité) ou PMO (petites et moyennes organisations)
- Un BTS Comptabilité et Gestion des Organisations PME-PMI ou Assistant de Gestion
- Licence 2 Economie et gestion
- Licence 2 de sciences de gestion

DÉBOUCHÉS PROFESSIONNELS

- Collaborateur de cabinets d'expertise comptable et de commissariat aux comptes;
- Collaborateur de directions administratives, comptables et/ou financières de PME;
- Contrôleur ou Inspecteur de la fonction publique;
- Collaborateur de centres de gestion ou organismes de gestion agréés.

PÉDAGOGIE

Au sein de cette licence professionnelle, l'accent est mis sur la mise en pratique des connaissances.

En effet, les professeurs et les différents intervenants professionnels (expert-comptable, avocat, inspecteur des finances publiques,...) s'attachent à vous proposer des situations professionnelles concrètes afin de vous préparer à la pratique professionnelle.

Cette volonté se traduit ensuite par l'UE professionnelle dans laquelle vous devrez proposer une réflexion sur votre pratique en entreprise dans un mémoire et répondre à la commande d'un client dans le cadre du projet tutoré.

FI (Formation initiale) ❌

FA (Formation en Alternance) ✅

FC (Formation Continue) ✅

CONDITIONS

D'ADMISSION

- ✅ Titulaire d'un BAC+2
- ✅ Dossier + entretien avec le responsable de la formation
- ✅ Conditions de candidature en scannant le QR Code ci-dessus.



CONTACTS

Secrétariat

Département GEA Fontainebleau
Route forestière Hurtault
77300 Fontainebleau
+ 33 (0)160 74 68 37

lp.gc2f@iutsf.org



GESTION COMPTABLE, FISCALE ET FINANCIÈRE



CONTENU PÉDAGOGIQUE

	Contenu de la formation	Coeff.	Heures
S5	UE1 - Analyse et pilotage de l'organisation dans son environnement	6	65
	Communication financière	1	10
	Droit social	1	10
	Applications professionnelles	3	25
	Anglais appliqué aux affaires	1	20
	UE2 - Production de l'information comptable, fiscale et sociale de l'organisation	9	124
	Comptabilité approfondie et révision comptable	5	75
	Approfondissement TVA et IR	3	34
	Aides aux apprentissages	1	15
	UE3 - Évaluation de l'activité de l'organisation	5	56
	Gestion de budget et de trésorerie	3	32
	Évaluation des résultats et des performances	2	24
	UE4 - Immersion professionnelle	10	—
	Projet tutoré	10	—
S6	UE1 - Analyse et pilotage de l'organisation dans son environnement	4	50
	Droit des sociétés et du financement	2	20
	Anglais appliqué aux affaires	1	20
	Communication financière	1	10
	UE2 - Production de l'information comptable, fiscale et sociale de l'organisation	8	91
	Comptab approfondie - association et administration	2	22
	Imposition du patrimoine et taxes annexes	2	19
	Mécanismes d'optimisation fiscale	2	30
	Tableaux de bord sociaux	2	20
	UE3 - Évaluation de l'activité de l'organisation	6	64
	Contrôle des coûts cibles et budgétaire	1	14
	Financement de l'entreprise	2	20
	Gestion patrimoniale - immobilière	1	10
	Tableaux de bord de gestion	2	20
UE4 - Immersion professionnelle	12	—	
Mémoire	12	—	
	Total		450