

IUT DE CRÉTEIL-VITRY

DUT

Gestion des entreprises et des administrations



DUT

Gestion des entreprises et des administrations

OBJECTIFS

En deux ans après le bac, le DUT Gestion des entreprises et des administrations forme des collaborateurs opérationnels, polyvalents, performants et capables d'évoluer professionnellement aux fonctions administratives, financières, de management ou gestion des ressources humaines dans tout type d'organisation (entreprise, administration, collectivité territoriale, organisme à but non lucratif, ...).

La formation permet aux étudiants d'acquérir de solides connaissances théoriques et pratiques.



LES PLUS DE LA FORMATION

- Suivi personnalisé des étudiants
- Contrôle continu des connaissances
- Projets tutorés (projets de gestion, création d'entreprise, suivi de projets...)
- Projet personnel et professionnel (PPP)
- Pédagogie innovante
- Ouverture à l'international (possibilité de faire son stage ou de suivre un semestre à l'étranger)
- Formation tournée vers les entreprises : stage de 10 semaines, forum entreprises
- Accueil de sportifs de haut niveau



Le DUT gestion des entreprises et des administrations repose sur 1620 heures de formation (cours, TD, TP) réparties sur 2 ans.

2^{ème} année proposée :

- en formation initiale, incluant un stage de 10 semaines
- en formation par alternance : rythme > 1 semaine IUT / 1 semaine entreprise de septembre à septembre.

**LE PROGRAMME DES
ENSEIGNEMENTS EST LE MÊME
EN FORMATION INITIALE ET EN
FORMATION PAR ALTERNANCE**

PROGRAMME

Partie commune 1^{ère} et 2^{ème} année

- Droit (civil, des sociétés, social et fiscal)
- Économie générale et d'entreprise
- Comptabilité financière
- Contrôle de gestion et gestion prévisionnelle
- Mathématiques et statistiques
- Marketing
- Management
- Gestion des Ressources Humaines
- Psychologie sociale et sociologie des organisations
- Communication
- Langues vivantes
- Système d'information et informatique
- Gestion de projet
- Projet Professionnel et Personnel
- Projets tutorés

2^{ème} année

- Stage en entreprise
- Et : **Option Gestion Comptable et Financière (GCF)**
- Comptabilité approfondie
 - Fiscalité approfondie
 - Gestion de la trésorerie et diagnostic financier
- Option Gestion et Management des Organisations (GMO)**
- Droit de la concurrence
 - Gestion de la qualité et de la production
 - Gestion opérationnelle des Ressources Humaines
 - Marketing opérationnel
- Option Gestion des Ressources Humaines (GRH)**
- Gestion du recrutement et de la formation
 - Gestion des emplois et des compétences
 - Logiciel de paie
 - Droit du travail



DÉBOUCHÉS

En étroite collaboration avec les milieux professionnels, la formation permet aux étudiants d'acquérir les compétences attendues par les entreprises et les administrations. Elle offre des débouchés dans des domaines variés, tels que :

Option GCF

- Gestionnaire comptable ou financier
- Responsable de clientèle en cabinet d'expertise comptable
- Contrôleur de gestion
- Analyste financier
- Gestionnaire de back office dans le secteur bancaire

Option GMO

- Adjoint au responsable de PME
- Attaché commercial
- Conseiller commercial
- Chef de projet
- Contrôleur de gestion
- Responsable d'agence

Option GRH

- Assistant RH
- Administrateur du personnel
- Chargé de formation
- Chargé de recrutement
- Gestionnaire de paie
- Chargé des relations avec le personnel

CONDITIONS D'ADMISSION

La formation Gestion des entreprises et des administrations est ouverte :

Pour une entrée en 1^{ère} année de formation initiale aux candidats titulaires du baccalauréat, toutes séries confondues. Toutes les candidatures sont examinées par un jury qui décide, après étude du dossier et compte tenu du nombre de places disponibles, de l'admission ou non de l'étudiant.

Pour une entrée en 2^{de} année (en alternance ou en formation initiale) aux candidats admis en 2^{de} année de DUT Gestion des entreprises et des administrations, ainsi qu'aux candidats ayant un L1 validé. La sélection se fait sur dossier par le jury d'admission de l'IUT et sur entretien par l'entreprise d'accueil pour la formation en alternance.

Poursuites
d'études

Des poursuites
d'études sont pos-
sibles en licence
professionnelle,
licence géné-
rale, en école de
commerce ou à
l'étranger.



Un service « Partenariats Entreprises » assure un lien permanent avec le monde de l'entreprise, permettant ainsi aux étudiants de trouver des stages, des contrats d'apprentissage et de professionnalisation et des emplois.

Un service « Relations internationales » tisse des partenariats avec des universités et entreprises à l'étranger, contribuant ainsi au rayonnement international de l'IUT de Créteil-Vitry. Il apporte une aide aux étudiants souhaitant effectuer un semestre, leur stage, ou une poursuite d'études à l'étranger.



• CONTACTS •

**Département Gestion des Entreprises
et des Administrations**

IUT de Créteil-Vitry – Site de Vitry
122 rue Paul Armangot
94400 Vitry-sur-Seine
Email : gea-iutcv@u-pec.fr

Scolarité IUT

Tél : 01 45 17 16 84 - Email : scol-iutcv@u-pec.fr

• INFORMATIONS • CANDIDATURES •
iut.u-pec.fr

VITRY
-SUR-
SEINE